

Le 6 mars 2023

ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

L'assemblée régulière du conseil municipal de la Municipalité de Stanbridge East s'est tenue à l'Hôtel de Ville, 12, rue Maple, Stanbridge East, Québec, le lundi 6 mars à 19 h00.

PRÉSENCES

Monsieur le maire, Greg Vaughan, et les conseillères et conseillers: Laurie-Ann Foucrault, Tanya Garrick Rhicard, Rose Lawlor, Laurent Marchal, Marcus Flynn et Robert Young tous formant quorum sous la présidence du maire.

Assistent également à la séance, la directrice générale et greffière-trésorière, Nicole Blinn.

ABSENCE

23-03-01

ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

22-03-02

PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE

Il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu que le procès-verbal de la dernière assemblée régulière, tenue le 6 février 2023, soit adopté.

PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune

22-03-03

COMPTES À PAYER

Il est proposé par la conseillère Tanya Garrick Rhicard, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu que les comptes *extraordinaires et les comptes réguliers qui suivent soient payés :

SALAIRES PAYÉ EN MARS 2023

Total des salaires : \$ 13 191.90

CHÈQUE FOURNISSEUR N°

5239*	Atelier et Découpage Bourgea 2014 inc.	Pièces tracteur	239.16
5240	Avizo experts – conseils	Usine T.E.U. –janvier	2 009.00
5241	Axion		223.86
5242	Peter Beaucage	Février	3 485.52
5243	Bell Canada		580.77
5244*	Nicole Blinn	Remb.dép / ADMQ / Commission des transports-poids lourd	1 128.13
5245	Uni – Select Canada inc.	Pièces chasse neige	298.34
5246	Canton de Bedford	Collectes d'ordures	7 494.47
5247*	Concassage Pelletier inc.	38.25 t,m, d' abrasif	577.87

CHÈQUE FOURNISSEUR N°

5248*	CSE Incendie et Sécurité inc.	S.I. / (3) bunker et (3) casques / res # 22-11-04	11 967.29
5249	Dépanneur Chez Ben	Essence -sableuse	79.71
5250	Dépanneur Stanbridge East	Nettoyants	18.72
5251*	Enviro 5 inc.	Vidange fosse T.E.U.	3 190.84
5252*	Fédération Québécoise des Municipalités	Cotisation- FQM	1 473.38
5253	Hydro – Québec		2 041.21
5254*	Gestim Inc.	Inspecteur et règlement démolition rés #23-02-06	2 655.18
5255*	Matthew Mahannah	Remb.dép / bottes	100.00
5256*	Mines Seleine	34.06 t.m. de safe-T-salt	4 189.78
5257*	Motosport G.L.	S.I. camion # 912	103.40
5258	Postes Canada	Loisirs média poste	57.40
5259	Chauffage P. Gosselin Inc.		3 931.02
5260*	Raymond Chabot Grant Thornton	Audit / rés # 22-07-06	5 748.75
5261*	Receveur Générale	Radio autorisation S.I.	592.78
5262	R.I.G.M.R.B.M.	Enfouissement- février	1 602.47
5263	Rona	S.I. / garage	1 253.17
5264*	Réseau Biblio	Tarifification annuelle janv-mars	1 697.51
5265	Enviro Connexions	Tri- janvier et février	1 316.44
5266*	Staples commercial	(6)étuis / (6)iPad – rés # 22-12-08 / S.I. stylos & encre	4 256.44
5267*	St-Pierre	Transport d’abrasif	390.91
5268*	Tag Canada Inc.	Prod. Chim. T.E.U.	2 105.19
5269	Telus Mobilité		264.48
5270*	UAP inc.	Chaines / F-550 rés.23-01-14	310.20
5271*	Ville de Cowansville	Frais administratifs	402.41
5272*	Les Pompages West Brome inc.	Retenu garan.a/o 22-001	4 527.14
5273*	Société de L’assurance automobile	(7) Immatriculations	6 492.89
5274*	CPA de Bedford	Prog. souvenir rés. #23-03-18	325.00
5275*	Association des personnes handicapées physiques de BM	Don-rés. 23-03-19	150.00
5276*	Municipalité de Notre-Dame-de-Stanbridge	Remb taxes municipale-paiement d.d.Banque National	2 395.55

RAPPORT DE L’INSPECTEUR DES PERMIS ÉMIS EN FÉVRIER

Dépôt du rapport de l’inspecteur, des permis émis en février 2023.

23-03-04

ADOPTION DU RAPPORT ANNUEL 2022 AN 6 – SCHÉMA RÉVISÉ DE COUVERTURE DE RISQUES EN SÉCURITÉ INCENDIE

ATTENDU QUE le schéma révisé de couverture de risques en sécurité incendie de la MRC de Brome-Missisquoi est entré en vigueur le 1 juillet 2016;

ATTENDU QUE chaque municipalité doit produire un rapport annuel, tel que prescrit par l'article 35 de la *Loi sur la sécurité incendie*;

ATTENDU QUE pour faciliter la rédaction et la compilation de la mise en œuvre du schéma de couverture de risques en matière de sécurité incendie, un fichier Excel a été élaboré. Ce fichier comporte cinq (7) onglets soit : Page titre, Sommaire, IP (indicateur de performance), PMO (plan de mise en œuvre), Graphique (indicateur de performance sous forme de graphique), DSI-2003 et DSI-2003 (véhicule). Un huitième onglet est ajouté au rapport des municipalités qui comportent un service de sécurité incendie : Accident-Incident de travail ;

ATTENDU QUE le rapport annuel 2022 An 6 a été complété par le directeur du service de sécurité incendie de la municipalité Stanbridge East;

ATTENDU QUE la municipalité de Stanbridge East a pris connaissance du rapport d'activités annuel 2022 An 6 ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, appuyé par le conseiller Robert Young et résolu:

- **QUE** la municipalité de Stanbridge East adopte le rapport d'activités annuel 2022 An 6 en lien avec le Schéma révisé de couverture de risques en sécurité incendie et autorise à le transmettre à la MRC de Brome-Missisquoi. Cette dernière consolidera l'ensemble des rapports annuels des municipalités de la MRC Brome-Missisquoi et le transmettra par la suite au ministère de la Sécurité publique.

AVIS DE MOTION ET PRÉSENTATION DU PROJET DE RÈGLEMENT N° 440- RELATIF À LA DÉMOLITION D'IMMEUBLES

Le conseiller Robert Young donne avis de motion qu'à une assemblée subséquente, il proposera, ou en son absence un autre conseiller, l'adoption du projet de règlement n° 440 –relatif à la démolition d'immeubles.

L'objet de ce règlement vise à assurer un contrôle des travaux de démolition complète ou partielle des immeubles dans un contexte de rareté des logements, de protéger un bâtiment pouvant constituer un bien culturel ou représenter une valeur patrimoniale, mais également d'encadrer et ordonner la réutilisation du sol dégagé à la suite d'une démolition complète ou partielle d'un immeuble.

Tous les membres du conseil présents déclarent avoir lu le projet de règlement n° 440-2023 et renoncent à sa lecture.

Copie du projet de règlement n° 440-2023 avait été remise à chacun des membres du conseil le 1^{er} Mars 2023.

23-03-05

AUTORISATION D'OBTENTION D'UNE CARTE DE CRÉDIT POUR ET AU NOM DE LA MUNICIPALITÉ

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu d'autoriser Nicole Blinn, directrice générale et greffière-trésorière, à faire une demande pour l'obtention d'une carte de crédit- Carte entreprise Visa - CIBC au nom de la municipalité avec une limite de crédit de 5 000\$ avec comme détenteur Nicole Blinn et comme signataires autorisés cette dernière et le maire, Greg Vaughan.

L'état de compte fera partie des comptes à payer ou des comptes payés, présentés au conseil.

23-03-06

PROPOSITION- PG SOLUTIONS-IMPLANTATION AURORA -PAIE

CONSIDÉRANT le projet de modernisation des financiers proposé par PG Solutions;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard, appuyé par la conseillère Rose Lawlor, et résolu d'autoriser la directrice générale à signer l'offre de services de PG Solutions pour l'implantation AURORA Paie de M. Jimmy Quirion. Il est convenu que la municipalité souhaite être dans les derniers clients migré.

23-03-07

MANDAT – SERVICES PROFESSIONNELS - POUR LA CONCEPTION DES PLANS, DEVIS, SURVEILLANCE PARTIELLE DU CHANTIER ET LE CONTRÔLE DE LA QUALITÉ DES MATÉRIAUX –RÉFECTION DES RUES RIVER ET MAPLE

Il est proposé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault appuyé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard, et résolu :

- d'accepter la proposition de FNX Innov, datée le 21 février 2023 -N/D 2201983 pour le contrat de services professionnels pour la préparation des plans et devis, suivi du processus d'appel d'offres, incluant les recommandations, la surveillance partielle des travaux ainsi que le contrôle de la qualité des matériaux , incluant l'étude pédologique avec caractérisation des sols et le relevé d'arpentage dans le cadre des travaux de la réfection des rues River ($\pm 195m$) et la rue Maple ($\pm 60m$) 2023. Volet A : Relevé d'arpentage (suite au dégel) 2 140.70\$ + les taxes applicables, Volet B : Étude pédologique 8 300.00\$+ les taxes applicables, Volet C : Phase de conception 9 008.00\$\$+ les taxes applicables, Volet D : Phase surveillance 7 539.00\$ + les taxes applicables, et Volet E : Contrôle des matériaux 6 115.20\$ (*montant budgétaire selon bordereaux- Annexe 1) + les taxes applicables;
- que ce conseil autorise la directrice générale, Nicole Blinn, à signer pour et au nom de la municipalité tous les documents relatifs au mandat.

23-03-08

SERVICES PROFESSIONNELS -INSPECTION DE CONDUITES PLUVIALES SUR LA RUE RIVER

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu d'accepter la proposition de l'entreprise ICR Expert, datée le 7 février 2023 -soumission S-827 pour l'inspection télévisée de conduite d'égouts sanitaire/pluviale existant +localisation, selon les termes et conditions dans l'offre de services.

23-03-09

NIVELAGE DES CHEMINS- SAISON 2023

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard et résolu à l'unanimité que la municipalité embauche, de gré à gré, J.A. Beaudoin Construction Ltée. pour faire le nivelage des chemins pour la saison 2023. (Prix 2023 en date du 16 février 2023 192\$/hrs.)

23-03-10 **FOURNITURE DE PIERRE POUR LE RECHARGEMENT DES CHEMINS 2022**

Il est proposé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard, appuyé par la conseillère Rose Lawlor et résolu que la municipalité achète, de gré à gré, une quantité approximative de 1 035 /TM de pierre MG-20B (0- ¾) de Concassage Pelletier inc. pour le rechargement des chemins municipaux.

23-03-11 **TRANSPORT DE PIERRE POUR LE RECHARGEMENT DES CHEMINS**

Il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault et résolu que la municipalité engage, de gré à gré, les quatre (4) entrepreneurs de transport suivant : Excavation Giroux inc., Rhicard Excavation & Transport inc, St-Pierre et J.A Beaudoin inc. pour le transport de +70 voyages de pierre MG-20B (0- ¾) pour le rechargement des chemins.

23-03-12 **OFFRE DE SERVICE – LES ENTREPRISES MYRROY INC.- BALAYAGE DES RUES SAISON 2023**

Il est proposé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard, appuyé par le conseiller Laurent Marchal, et résolu d'accepter l'offre de service en date du 15 février 2023, faite par les Entreprises Myrroy Inc pour le balayage de nos rues pour la saison 2023, pour 158.00\$ / heure (prix pour le Balai aspirateur de type "pure vacuum").

23-03-13 **ENTRETIEN DES GAZONS MUNICIPAUX SAISON 2023– PETER BEAUCAGE**

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu de payer monsieur Peter Beaucage 5 370.75\$ plus les taxes applicables (6 versements mensuels x 895.13\$ plus les taxes applicables) pour l'entretien des gazons municipaux pour la saison 2023.

23-03-14 **ACHATS -DEUX (2) AFFICHEURS DE VITESSE RADAR- KALITEC**

CONSIDÉRANT QUE l'installation d'un afficheur de vitesse est un outil qui permet de collecter des données importantes;

CONSIDÉRANT QU' avec les données recueilli, il est plus facile de mettre en lumière les problématiques d'excès de vitesse et de faire des suivis auprès de la Sûreté du Québec;

CONSIDÉRANT QU' un afficheur de vitesse radar est un outil qui permet de capter facilement l'attention du conducteur qui est en excès de vitesse afin de lui rappeler qu'il est important de ralentir dans la zone dans laquelle il se trouve;

CONSIDÉRANT QUE le radar pédagogique est considéré comme un outil de sensibilisation routière très efficace auprès des automobilistes;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a prévu l'achat des afficheurs radar au budget 2023;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu d'accepter la soumission de Signalisation Kalitec inc pour l'achat inc pour l'achat de deux (2) afficheurs de vitesse radar (premium- devis n° SO01591), payable à même le budget d'immobilisations 2023 #GL 03 21101 000.

23-03-15

ACHATS -DOS D'ÂNE RALENTISSEUR-MARTECH

CONSIDÉRANT la volonté du conseil de rendre le noyau villageois plus sécuritaire en réduisant la vitesse des automobilistes sur la rue River;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par la conseillère Laurie-Ann Foucrault, et résolu que le conseil autorise l'achat de dix (10) dos d'âne -modèle ralentisseur avec tout le matériel d'installation et que cette dépense soit imputée au poste budgétaire GL# 02 35500 649 (soumission -Martech inc. 06-04-2022 à valider)

23-03-16

ACHATS – (2) BANCS PUBLIQUE- (2) PANIERS À REBUT ET (2) PANIERS À RECYCLAGE

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a prévu l'achat de deux (2) bancs publique et quatre (4) poubelles au budget 2023;

EN CONSÉQUENCE, Il est proposé par le conseiller Marcus Flynn, appuyé par la conseillère Rose Lawlor, et résolu que le conseil autorise l'achat de deux (2) bancs, deux (2) paniers à rebut, deux (2) paniers à recyclage, avec tout le matériel d'installation, incluant les dalles de béton (soumission 26012-revisée en date du 18 octobre 2022, à valider), payable à même le budget d'immobilisations 2023 #GL 03 21103 000.

23-03-17

INSCRIPTION CONGRÈS ANNUEL DE LA FÉDÉRATION QUÉBÉCOISE DES MUNICIPALITÉS 28, 29 ET 30 SEPTEMBRE 2023

Il est proposé par le conseiller Robert Young, appuyé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard et résolu de payer les frais d'inscription et les dépenses inhérentes sur réception des pièces justificatives, pour le maire Greg Vaughan, le conseiller Marcus Flynn et la directrice générale, Nicole Blinn, pour le congrès annuel de la FQM 2023 (28 septembre au 30 septembre, au Centre des congrès de Québec).

23-03-18

CPA BEDFORD- COMMANDITE- PROGRAMME SOUVENIR 2023

Il est proposé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard, appuyé par le conseiller Laurent Marchal et résolu que la municipalité achète une page publicitaire complète, au coût de 325\$.

23-03-19

CAMPAGNE DE FINANCEMENT 2023- ASSOCIATION DES PERSONNES HANDICAPÉES PHYSIQUES DE BROME MISSISQUOI

Il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par la conseillère Tanya Garrick-Rhicard et résolu que ce conseil verse une contribution de 150\$ à la campagne de financement 2023 pour l'accessibilité universelle.

23-03-20

AJUSTEMENT TAUX HORAIRE – MATTHEW MAHANNAH- EMPLOYÉ À LA VOIRIE

ATTENDU QU' il y a lieu d'augmenter le taux horaire de Monsieur Mahannah, suite à la période probatoire de 3 mois;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Laurent Marchal, appuyé par le conseiller Robert Young, et résolu que ce conseil accorde l'ajustement du taux horaire (2.50\$/hrs) tel que convenu à l'embauche.

Cette révision salariale est rétroactive au 15 février 2023.

CORRESPONDENCE

- Ministère de l'Environnement et de la Lutte contre les changements climatiques (MELCC) : Redevances pour l'Élimination de matières résiduelles pour l'année 2022
- Regroupement Soutien aux Aidants Maison Gilles-Carle : Activité de sensibilisation à la bienveillance des proches aidants de Brome Missisquoi, Jeudi le 23 mars, de 13h30 à 17h00, Salle de l'Age d'Or Cowansville

LEVÉE DE LA SÉANCE

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h05.

Nicole Blinn, directrice générale

Greg Vaughan, maire