

**Le 10 novembre 2025**

## **ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE**

L'assemblée régulière du conseil municipal de la Municipalité de Stanbridge East s'est tenue à l'Hôtel de Ville, 12, rue Maple, Stanbridge East, Québec, le lundi 10 novembre 2025 à 19h00.

### **PRÉSENCES**

Madame la mairesse, Tanya Garrick Rhicard, et les conseillères et conseillers: Christiane Biondi, Wendy Croker, Josée Drouin, Rose Lawlor, Jeremy Bockus et Marcus Flynn tous formant quorum sous la présidence de la mairesse.

Assistant également à la séance, la directrice générale et greffière-trésorière, Nicole Blinn et la directrice générale et greffière-trésorière adjointe, Dominique Poirier.

### **ABSENCE**

Aucune

### **ÉLECTION 2025**

Faisant suite à l'élection générale du 2 novembre 2025, les personnes suivantes ont été élues :

#### **Résultat de l'élection**

Mairesse : Tanya Garrick Rhicard -élue  
Conseiller siège #1 : Jeremy Bockus- élue  
Conseiller siège # 2 : Marcus Flynn- acclamation  
Conseillère siège # 3 : Christiane Biondi- acclamation  
Conseillère siège # 4 : Wendy Croker- élue  
Conseillère siège # 5 : Josée Drouin-élue  
Conseillère siège # 6 : Rose Lawlor- acclamation

#### **Date d'assermentation**

Mairesse : Tanya Garrick Rhicard -7 novembre 2025  
Conseiller siège #1 : Jeremy Bockus- 7 novembre 2025  
Conseiller siège # 2 : Marcus Flynn- 20 octobre 2025  
Conseillère siège # 3 : Christiane Biondi- 20 octobre 2025  
Conseillère siège # 4 : Wendy Croker- 7 novembre 2025  
Conseillère siège # 5 : Josée Drouin-7 novembre 2025  
Conseillère siège # 6 : Rose Lawlor- 20 octobre 2025

**25-11-01**

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par la conseillère Wendy Croker, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**25-11-02**

### **PROCÈS-VERBAL DE L'ASSEMBLÉE RÉGULIÈRE**

Il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu que le procès-verbal de la dernière assemblée régulière, tenue le 1<sup>er</sup> octobre 2025, soit adopté.

## **PÉRIODE DE QUESTIONS**

Des citoyens félicitent et questionnent les membres du conseil.

**25-11-03**

## **COMPTES À PAYER**

Il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par la conseillère Wendy Croker, et résolu que les comptes \*extraordinaires et les comptes réguliers qui suivent soient payés :

### **SALAIRES PAYÉS EN NOVEMBRE 2025**

Total des salaires : \$ 20 431.64

### **CHÈQUE FOURNISSEUR N°**

*6501	Fondation éducative Jean-Jacques Bertrand	Don-rés# 25-10-14	50.00
*6502	La Maison des Jeunes Le Boum	Don-rés# 25-10-15	200.00
*6503	Atelier et Découpage Bourgeau 2014 inc.	Chasse-neige	1 187.88
6504	Avixo Experts – Conseils	Petite sableuse F-550	
*6505	Baril Ford St-Hyacinthe	Usine T.E.U. (octobre)	2 070.70
6506	Paul Beaucage	Réparation F-550	5 981.81
6507	Bell Canada	Gazons (octobre)	1 029.18
6508	Uni – Select Canada Inc.	Garage – filtres	621.11
6509	Canton de Bedford	Collectes M.R.	338.32
*6510	Carrière D M Choquette	130.8t.m. de pierre ( mélange hiver )	7 798.00
6511	Construction DJL Inc.	Pierre / chemin de terre	3 308.52
*6512	Cauca	Frais annuel Survimobile	73.12
*6513	Groupe CCL	Formulaire élections 2025	1 280.77
*6514	Équipements Incendies CMP Mayer	S.I. / rés # 25-10-08	5 457.29
6515	Cogeco	S.I. radio / rés # 25-10-08	11 036.21
*6516	Communication Plus	S.I. / rés # 25-10-08	401.99
*6517	CSE Incendie et sécurité inc.	S.I. / rés # 25-10-08	876.05
*6518	André Demers	Mis à jour site web	151.93
*6519	Distribution Marc Chevalier Inc.	Huile – tracteur et camions	2 429.36
6520	Dépanneur Stanbridge East	Garage – Usine – S.I. 12 Maple	229.95
*6521	Comité D'Embellissement	Remb.dép / fleurs et engrais	455.12
*6522	Espace Muni	Mis à jour MADA	151.93
*6523	Excavation Giroux inc.	Transport de pierres	2 026.55
6524	Express Mag	Mélange hiver	2 530.24
*6525	Artelia Canada Inc.	Biblio	674.54
6526	Outilage Rioux G.D.B.	Surveillance – contrôle matériaux	22 140.62
*6527	GSH Camions Cowansville	Garage	15.14
6528	Hydro – Québec	S.I. / chasse-neige	1 431.31
6529	Gestim Inc.	Inspectrice	2 111.86
*6530	Jacques Thibault ( Pierreville )	S.I. / tests pompes	2 436.56
*6531	Librairie Moderne	Biblio	1 494.68
*6532	Martech Signalisation inc.	Panneaux / res # 25-10-10	859.76
			2 999.64

## **CHÈQUE FOURNISSEUR N°**

*6533	Municipalité de Saint-Armand	S.I. / entraide 103 chemin Gage	1 295.73
*6534	Municipalité de Notre-Dame-De-Stanbridge	S.I. / entraide 103 chemin Gage	1 692.44
*6535	Permaroute	Hangar d'abrasif rés#25-10-15	4 526.57
*6536	Programmation GM Inc.	LT backup / moniteur	367.00
6537	Dupont Énergies	S.I – Garage – 5 Academy	2 815.40
6538	R.I.G.M.R.B.M.	Enfouissement M.R. octobre	2 261.52
6539	Rona	Calcium – chemins	104.82
*6540	Sani – Gear inc.	S.I. / lavage et réparations des habits de combat	2 833.15
*6541	Seney Électrique inc.	Prises abri de balle / rés # 25-08-08	1 618.49
*6542	Groupe Signalisation Estrie	Éclairage des rues	
6543	Soudure Brault inc.	Enseigne de rues	365.02
*6544	Staples Commercial	F-550 (ampoule)	143.88
6545	Telus	Fournitures de bureau	456.67
6546	Sanibert Inc.	Toilettes Portatives	245.98
*6547	Ville de Bedford	S.I. entraide 103 chemin Gage	8 393.45
		Quote-part arena	9 846.58
*6548	Ville de Cowansville	Quote-part 2025	482.33
*6549	Robert Young	Remb.dép / pièces chasse-neige	1 091.65
*6550	St-Pierre Tremblay Excavation	RP#02-Rés#25-11-05	301 633.14
*6551	Stanbridge East Sports Association	2 <sup>e</sup> vers. Subvention rés#25-1109	10 768.61
*6552	CABBE	Don -Guignolée 2025 rés# 25-11-13	400.00
*6553	Association Garagona	Appui financier rés# 25-11-14	100.00
*6554	CIBC- Visa	Visa-rapport de dépense 2025-11-26	906.44
*6555	Royal Canadian Legion 82 Fond Coquelicot	Don- Couronne rés#25-11-15	65.00

## **RAPPORT DE L'INSPECTRICE DES PERMIS ÉMIS EN OCTOBRE**

Dépôt du rapport de l'inspectrice, des permis émis en octobre 2025.

## **ASSOCIATION DES LOISIRS DE STANBRIDGE EAST – DEMANDE BUDGET 2026**

Dépôt demande pour le budget 2026 de l'Association des Loisirs de Stanbridge East, présentée par la coordonnatrice des Loisirs, Mme Jennifer Corey, et la trésorière, Mme Amanda Jetté.

## **BIBLIOTHÈQUE DENISE-LAROCQUE-DUHAMEL - DEMANDE BUDGET 2026**

Dépôt du rapport financier et la demande pour le budget 2026 de la bibliothèque Denise-Larocque-Duhamel.

**CARREFOUR CULTUREL DE STANBRIDGE EAST – DEMANDE BUDGET 2026**

Dépôt demande pour le budget 2026 par la présidente du Carrefour Culturel Mme Donna Butler.

**COMITÉ D'EMBELLISSEMENT DE STANBRIDGE EAST – DEMANDE BUDGET 2026**

Dépôt demande pour le budget 2026.

**SERVICE DES INCENDIES – DEMANDE BUDGET 2026**

Monsieur Todd Girard, chef du Service Incendie de Stanbridge East a déposé la demande du budget 2026 pour le Service des Incendies de Stanbridge East.

**25-11-04**

**SIGNATAIRES AUTORISÉS – INSTITUTION BANCAIRE-CIBC**

**CONSIDÉRANT QU'**

à la suite de l'élection du 2 novembre 2025 des modifications doivent être apportées auprès de la Banque CIBC afin d'autoriser les signataires;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par la conseillère Josée Drouin, appuyé par la conseillère Christiane Biondi, et résolu :

➤ Que le conseil autorise les personnes suivantes à signer conjointement, tous chèques, traites, billets à ordre et autres effets pour la Municipalité de Stanbridge East, pour les comptes détenus à la banque CIBC à compter du 10 novembre 2025 :

- Tanya Garrick Rhicard, mairesse
- Wendy Croker, conseillère siège # 04

Conjointement avec :

- Nicole Blinn, directrice générale et greffière-trésorière
- Dominique Poirier, directrice générale et greffière-trésorière adjointe

➤ Que ces personnes puissent également, pour et au nom de la municipalité de Stanbridge East, signer tous les documents nécessaires pour donner plein effet aux règlements d'emprunts et aux garanties de la municipalité de Stanbridge East, pour tous les comptes détenus à la Banque CIBC;

➤ Que la présente résolution abroge la résolution # 13-08-06, adoptée lors de la séance du conseil, tenu le 5 août 2013.

**25-11-05**

**RECOMMANDATION DE PAIEMENTS #02 RÉVISÉ -RÉFECTON DES RUES DEPOT, ACADEMY ET SAXE-CORNELL**

**CONSIDÉRANT** la recommandation des consultants Artelia en date du 17 octobre 2025;

**PAR CONSÉQUENT**, il est proposé par la conseillère Wendy Croker, appuyé par le conseiller Marcus Flynn, et résolu :

- QUE le conseil accepte la recommandation de paiements #02 pour les travaux réalisés sur les rues Depot, Academy et Saxe-Cornell, jusqu'au 26 septembre 2025;

- QUE ce conseil autorise la directrice générale, Nicole Blinn, à signer les documents relatifs au décompte progressif #02 révisé;
- QUE le conseil autorise le paiement à l'entrepreneur générale « Excavation St-Pierre & Tremblay inc. » un montant de 301 633.15\$ incluant les taxes, et ce, pour le total du décompte présenté à cette date.
- QUE cette dépense soit financée à même le budget 2025.

**25-11-06**

**ENTENTE FOURNITURE D'ABRASIFS D'HIVER – MUNICIPALITÉ DU CANTON DE BEDFORD SAISON 2025-2026**

**CONSIDÉRANT QUE** la municipalité de Stanbridge East s'est entendue avec la municipalité du Canton de Bedford pour fournir l'abrasifs pour la saison hivernale;

**CONSIDÉRANT QU'** il y a lieu de renouveler cette entente incluant l'ajustement des prix pour la saison 2025-2026;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par la conseillère Christiane Biondi, appuyé par le conseiller Jeremy Bockus, et résolu :

- Que la municipalité de Stanbridge East fournit l'abrasifs d'hiver à la municipalité du Canton de Bedford pour un prix unitaire de :

Mélange abrasifs hiver	\$ 44.69 /T.M.
Frais de machinerie	20.00\$ par chargement

\* le prix unitaire comprend la fourniture du sable, sel et abrasif, les coûts du transport, (selon les prix en vigueur) et les taxes applicables.

\*le prix unitaire pourra être ajusté si les coûts d'approvisionnement et de transport varient. L'augmentation ou la diminution devra être négociée entre les parties.

**25-11-07**

**DÉLÉGATION POUR LA NÉGOCIATION DE L'ENTENTE INTERMUNICIPALE – COLLECTE DES MATIÈRES RÉSIDUELLES AVEC LA MUNICIPALITÉ DU CANTON DE BEDFORD**

**CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité du Canton de Bedford assure la fourniture de services de collecte des matières résiduelles pour la Municipalité de Stanbridge East ;

**CONSIDÉRANT QUE** l'entente intermunicipale actuelle, d'une durée de cinq (5) ans, couvre la période du 1er janvier 2021 au 31 décembre 2025 ;

**CONSIDÉRANT QU'** il est nécessaire de réviser certains termes de cette entente et d'en négocier les conditions en vue de son renouvellement ou de sa mise à jour ;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Marcus Flynn, appuyé par la conseillère Christiane Biondi, et résolu :

- Que le conseil municipal de Stanbridge East délègue Madame la mairesse Tanya Garrick Rhicard, la conseillère Josée Drouin, ainsi que Madame Nicole Blinn, directrice générale, à représenter la municipalité pour négocier avec la Municipalité du Canton de Bedford les termes et conditions de l'entente intermunicipale relative à la fourniture des services de collecte des matières résiduelles.

**25-11-08**

**CARACTÉRISATION, VISITE MENSUEL/SUPERVISION ET RAPPORT SOMAEU - JANVIER À DÉCEMBRE 2026 - USINE DE TRAITEMENT DES EAUX USÉES**

Il est proposé par la conseillère Wendy Croker, appuyé par la conseillère Josée Drouin, et résolu :

- **D'ACCEPTER** l'offre de service d'Avizo Experts-Conseils inc. pour la caractérisation des eaux usées en vertu des exigences du MELCC (projet : 26-0029 soumission #9338) pour le système de traitement des eaux usées, selon les termes et conditions contenus à l'offre de service en date du 17 octobre 2025.

**25-11-09**

**2<sup>E</sup> VERSEMENT SUBVENTION ASSOCIATION DES LOISIRS DE STANBRIDGE EAST**

*\*La conseillère Wendy Croker déclare son intérêt personnel et se retire de la discussion et le vote de ce point.*

**CONSIDÉRANT QU'** un montant de 20 000\$ a été prévu et alloué dans le cadre du budget de l'année 2025;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par le conseiller Marcus Flynn, appuyé par le conseiller Jeremy Bockus, et résolu d'émettre le deuxième versement de subvention, le montant résiduel de 10 768.61\$ à l'Association des Loisirs de Stanbridge East. (Budget 2025, GL # 0270190951)

**ABSTENTION :** La conseillère Wendy Croker

**25-11-10**

**DEMANDE D'AUTORISATION – TRAVERSES DE ROUTE SAISON 2025-2026- CLUB DE MOTONEIGE BAIE MISSISQUOI**

**CONSIDÉRANT** la demande du Club Motoneige Baie Missisquoi;

**CONSIDÉRANT QUE** le Club Motoneige Baie Missisquoi détient une assurance responsabilité pour tout incident qui arriverait en sentier sur le territoire de la municipalité;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par le conseiller Jeremy Bockus, appuyé par la conseillère Rose Lawlor, et résolu d'autoriser la traverse de route municipale pour la saison 2025-2026 au Club Motoneige Baie Missisquoi.

**25-11-11**

**CAMPAGNE DE FINANCEMENT 2026 ET COMMANDITE 42<sup>E</sup> FESTIVAL DE LA TARTE AUX POMMES- SOCIÉTÉ D'HISTOIRE MISSISQUOI**

*\*La conseillère Christiane Biondi déclare son intérêt personnel et se retire de la discussion et le vote de ce point, elle quitte la salle du conseil.*

Il est proposé par la conseillère Josée Drouin, appuyé par le conseiller Jeremy Bockus, et résolu de contribuer un montant de \$2 000 au Musée Missisquoi pour leur campagne de financement 2026 et un montant de 300\$ pour une commandite pour le 42<sup>e</sup> Festival de la tarte aux pommes. (suivi Budget 2026).

**ABSTENTION :** La conseillère Christiane Biondi

*\*retour de la conseillère Christiane Biondi*

- 25-11-12** **CAMPAGNE DES FÊTES- LA FONDATION AU DIAPASON**
- Il est proposé par la conseillère Wendy Croker, appuyé par la conseillère Josée Drouin, et résolu de commander une boîte de poinsettia (8 plantes) pour un montant de 160\$.
- 25-11-13** **DON- GUIGNOLÉE 2025**
- Il est proposé par la conseillère Christiane Biondi, appuyé par la conseillère Josée Drouin, et résolu que ce conseil verse une contribution de 400.00\$ au CABBE pour la Guignolée 2025.
- 25-11-14** **CAMP GARAGONA – DEMANDE CONTRIBUTION FINANCIÈRE**
- CONSIDÉRANT QUE** l'Association Garagona sollicite le soutien financier de la Municipalité afin de poursuivre sa mission sociale auprès des personnes vivant avec une déficience intellectuelle et/ou un trouble du spectre de l'autisme ;
- CONSIDÉRANT QUE** depuis près de 60 ans, le Camp Garagona offre des services et programmes bilingues favorisant l'inclusion, l'autonomie et le bien-être des participants, ainsi qu'un répit essentiel aux familles ;
- CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité reconnaît l'importance de la mission de l'Association Garagona et souhaite appuyer ses activités;
- EN CONSÉQUENCE** il est proposé par la conseillère Rose Lawlor, appuyé par le conseiller Jeremy Bockus, et résolu de contribuer 100\$ à la l'Association Garagona afin de soutenir la poursuite de sa mission et la continuité de ses services.
- 25-11-15** **COURONNE LÉGION ROYALE CANADIENNE -JOUR DU SOUVENIR CÉRÉMONIE À BEDFORD**
- Il est proposé par la conseillère Josée Drouin, appuyé par la conseillère Wendy Croker, et résolu de faire un don à L'organisme Légion Royale Canadienne de Philipsburg branche 82 d'une somme de \$65.00 pour le Jour du souvenir du 11 novembre 2025.
- Il est convenu que la conseillère Christiane Biondi placera au nom de la municipalité la couronne au cénotaphe de Bedford le 11 novembre 2025 à 11h00.
- "En nous souvenant, nous rendons hommage aux membres des Forces armées canadiennes et de la GRC qui ont combattu pour défendre nos valeurs et libertés. Nous honorons également ceux et celles qui, encore aujourd'hui, continuent de servir notre pays".*
- 25-11-16** **AUTORISATION D'UNE DÉPENSE POUR UN ÉVÉNEMENT DE RECONNAISSANCE – SERVICE DU MAIRE SORTANT GREG VAUGHAN**
- CONSIDÉRANT QUE** le maire sortant a servi la Municipalité pendant vingt-six (26) années à titre de maire et dix (10) années à titre de conseiller municipal avant d'occuper cette fonction ;
- CONSIDÉRANT QUE** le conseil municipal souhaite souligner officiellement son engagement exceptionnel, sa contribution remarquable et son dévouement constant envers la communauté ;
- CONSIDÉRANT QUE** la Municipalité désire organiser un événement de reconnaissance afin de remercier le maire sortant pour ses années de service ;

**EN CONSÉQUENCE** il est proposé par le conseiller Marcus Flynn, appuyé par la conseillère Rose Lawlor, et résolu :

- D'autoriser la tenue d'un événement de reconnaissance le 29 novembre, de 15 h à 17 h, afin de souligner les 26 années de service du maire sortant ainsi que ses 10 années à titre de conseiller municipal.
- D'autoriser une dépense à cette fin, à même le budget de fonctionnement de l'exercice financier 2025, pour couvrir les coûts liés à l'organisation de l'événement.
- De reconnaître officiellement le dévouement, l'engagement et la contribution significative du maire sortant, monsieur Greg Vaughan, au développement et au mieux-être de la communauté.

### **CORRESPONDENCE**

- Recyc-Québec : Versement de la compensation 2025 – 44 208\$ -Régime de compensation pour la collecte sélective des matières recyclables.
- Municipalité de Clarenceville : Entente intermunicipale pour la fourniture de service et l'utilisation de l'aréna de Bedford- Non-renouvellement de l'entente- Résolution #2025-10-260
- La Fondation Claude De Serres : remerciement et reconnaissance pour contribution financière.
- École Mgr-Desranleau : sincère remerciement pour contribution financière.
- Kayla Boomhower, élève finissante de l'école secondaire Jean-Jacques-Bertrand : Remerciements pour l'obtention de la bourse.

### **RÉUNION PRÉPARATOIRE DU BUDGET 2026**

Réunion préparatoire du Budget 2026, jeudi le 27 novembre à 13h00 pour le comité des finances et jeudi le 4 décembre à 19h00 pour tous les membres du conseil.

### **LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h57.

---

Nicole Blinn, directrice générale  
et greffière-trésorière

Tanya Garrick Rhicard, Mairesse